

Утверждено
Общественным советом по
вопросам деятельности МИД РК
от «21» октября 2022 года

**Положение об Общественном совете
по вопросам деятельности Министерства иностранных дел
Республики Казахстан**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете по вопросам деятельности Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее – Положение) разработано в соответствии с подпунктом 7-1) пункта 1 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года «Об общественных советах» (далее – Закон).

2. Общественный совет по вопросам деятельности Министерства иностранных дел Республики Казахстан (далее – Общественный совет) – консультативно-совещательный, наблюдательный орган, образуемый Министерством иностранных дел Республики Казахстан (далее – Министерство) совместно с некоммерческими организациями, гражданами.

Глава 2. Организация деятельности Общественного совета

**Параграф 1. Порядок отбора членов рабочей группы по формированию
Общественного совета от гражданского общества**

3. Состав рабочей группы по формированию Общественного совета (далее – рабочая группа) формируется из числа представителей государственных органов и на конкурсной основе из числа представителей некоммерческих организаций, граждан в порядке, установленном Законом.

4. Количественный состав рабочей группы определяется Министром иностранных дел Республики Казахстан (далее – Министр) до проведения конкурса по отбору членов рабочей группы.

Представительство от государственного органа в составе рабочей группы не превышает одну треть от общего числа членов рабочей группы. Персональный состав данного представительства определяется Министром самостоятельно.

Представительство от гражданского общества в составе рабочей группы составляет не менее двух третей от общего числа членов рабочей группы и формируется на основе предложений некоммерческих организаций и граждан.

5. Министерство публикует в средствах массовой информации и (или) размещает на своем интернет-ресурсе объявление о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы с указанием количественного состава рабочей группы из числа представителей Министерства и некоммерческих организаций, граждан, сроков подачи документов, а также почтовый и электронные адреса, на которые направляются документы.

6. Срок проведения конкурса составляет десять рабочих дней после даты опубликования объявления о конкурсе.

7. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение пяти календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы, подают нарочно или направляют на электронный адрес Министерства, указанного в объявлении, следующие документы:

1) 1 заявление гражданина о выдвижении кандидатуры в состав рабочей группы по форме, согласно приложению 1 к настоящему положению;

2) письменное предложение некоммерческой организации о выдвижении кандидатуры (при наличии) в члены рабочей группы;

3) сведения о профессиональной и (или) общественной деятельности кандидата;

4) копию удостоверения личности гражданина Республики Казахстан.

8. После окончания срока приема документов в течение одного рабочего дня Министерство формирует список кандидатов в рабочую группу.

9. В течение пяти календарных дней после окончания формирования списка кандидатов проводится заседание рабочей группы с участием кандидатов в рабочую группу. Член рабочей группы по формированию Общественного совета не допускается к конкурсу для избрания в члены Общественного совета.

10. К участию в заседаниях рабочей группы допускаются наблюдатели без права голоса, являющиеся представителями неправительственных организаций, средств массовой информации, государственных органов, международных организаций.

Министерство одновременно с объявлением о проведении конкурса по отбору членов рабочей группы публикует в средствах массовой информации и (или) размещает на своем интернет-ресурсе объявление о проведении отбора по формированию списка наблюдателей с указанием сроков подачи документов, а также почтовых и электронных адресов, на которые направляются документы.

Для присутствия на заседании рабочей группы в качестве наблюдателя лицо, изъявившее желание быть наблюдателем, предоставляет в Министерство либо отправляет на электронную почту заявление для участия в качестве наблюдателя на конкурс по отбору членов рабочей группы по

формированию Общественного совета, по форме согласно приложению 2 к настоящему положению.

11. О времени и месте проведения заседания рабочей группы кандидаты в члены рабочей группы, наблюдатели оповещаются Министерством за три рабочих дня до проведения заседания.

12. Министерство обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседания рабочей группы.

13. Первое заседание рабочей группы проводит Министр.

Последующие заседания рабочей группы проводятся руководителем рабочей группы.

14. Отбор членов в состав рабочей группы осуществляется большинством голосов кандидатов в члены рабочей группы от некоммерческих организаций и граждан, принимающих участие в открытом голосовании. Кандидат от некоммерческой организации, гражданин не принимает участие в голосовании за свою кандидатуру.

15. Состав рабочей группы утверждается Министром.

16. На первом заседании рабочей группы большинством голосов избирается руководитель рабочей группы из числа представителей гражданского общества.

17. Решение рабочей группы публикуется на официальном интернет-ресурсе Министерства в течение трех рабочих дней после окончания заседания.

18. На заседании рабочей группы ведется протокол членом рабочей группы, определяемый руководителем рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы.

19. Рабочая группа осуществляет следующие полномочия:

1) информирует население о конкурсе об избрании членов Общественного совета;

2) на первом заседании определяет количественный состав членов Общественного совета - от пятнадцати до тридцати членов;

3) проводит процедуру избрания членов Общественного совета;

4) формирует резервный список кандидатов в Общественный совет;

5) разрабатывает проект положения об Общественном совете.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего состава членов рабочей группы, с учетом руководителя рабочей группы.

21. Полномочия рабочей группы и ее руководителя прекращаются после утверждения Общественным советом положения об Общественном совете.

22. Общественный совет формируются рабочей группой из числа представителей Министерства и на конкурсной основе – представителей некоммерческих организаций, граждан.

Кандидатуры в члены Общественного совета выдвигаются некоммерческими организациями, гражданами, в том числе путем самовыдвижения.

Срок полномочий Общественного совета составляет три года.

23. Процедура формирования нового состава Общественного совета начинается за два месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета в соответствии с порядком, установленным статьями 8 и 9 Закона.

24. Рабочая группа публикует объявление о конкурсе по избранию членов Общественного совета в средствах массовой информации и (или) размещает на интернет-ресурсе Министерства.

25. В объявлении указывается:

- 1) наименование Министерства;
- 2) почтовый и электронный адреса, на которые направляются документы, сроки подачи, перечень документов для участия в конкурсе и требования к кандидатам в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 10 Закона;
- 3) количественный состав Общественного совета из числа представителей Министерства и некоммерческих организаций, граждан.

26. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение десяти рабочих дней после даты опубликования объявления о проведении конкурса, подают нарочно или направляют на электронный адрес Министерства предложения по кандидатурам в члены Общественного совета с приложением необходимых документов, указанного в объявлении.

27. Рабочая группа, в течение десяти рабочих дней после даты завершения приема документов, на заседании обсуждает поступившие документы от кандидатов в члены Общественного совета, и проводит открытое голосование по каждому кандидату. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, считаются избранными в состав Общественного совета. По кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов, руководитель рабочей группы оставляет за собой право решающего голоса.

28. Действующие члены Общественного совета подают свои заявления для участия в конкурсе на общих основаниях, предусмотренных статьей 10 Закона.

29. Представительство от Министерства в Общественный совет утверждается Министром без проведения конкурса.

30. Сформированный состав Общественного совета утверждается Министром и подлежит публикации в средствах массовой информации и (или) размещению на интернет-ресурсе Министерства в течение трех рабочих дней после утверждения состава Общественного совета.

31. При прекращении полномочий члена Общественного совета, представляющего Министерство, решение о включении нового члена Общественного совета вместо прекратившего полномочия члена принимает Министр.

32. В целях последующего замещения выбывших членов Общественного совета, решением рабочей группы формируется резервный

список кандидатов в Общественный совет из числа представителей гражданского общества, не вошедших в состав Общественного совета.

33. В случаях отказа кандидата из резервного списка от занятия членства в общественном совете и отсутствия других кандидатов в резервном списке кандидатов в Общественный совет, Общественный совет принимает решение о проведении дополнительного конкурса в состав общественного совета.

34. Общественный совет для проведения дополнительного конкурса публикует объявление о конкурсе по избранию членов Общественного совета в средствах массовой информации и (или) размещает на интернет-ресурсе Министерства.

35. В объявлении указывается:

- 1) наименование Министерства;
- 2) почтовый и электронный адреса, на которые направляются документы, сроки подачи, перечень документов для участия в конкурсе и требования к кандидатам в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 10 Закона;
- 3) количественный состав Общественного совета из числа представителей Министерства и некоммерческих организаций, граждан.

36. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение десяти рабочих дней после даты опубликования объявления о проведении конкурса подают предложения с приложением необходимых документов на почтовый или электронный адрес, в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона.

37. Общественный совет в течение десяти рабочих дней после даты завершения приема документов, на заседании проводит обсуждение поступивших документов по кандидатам в члены Общественного совета и открытое голосование по каждому кандидату. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, считаются избранными в состав Общественного совета. По кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов, председатель Общественного совета оставляет за собой право решающего голоса.

38. Новые члены Общественного совета избираются (назначаются) на оставшийся срок полномочий, прекративших полномочия, членов Общественного совета.

Параграф 2. Организация рабочих органов Общественного совета

39. Общественный совет создает постоянные и (или) временные рабочие органы: комитеты, экспертные группы. При необходимости могут быть созданы комиссии по направлениям деятельности.

40. Общественным советом создаются постоянные рабочие органы – комитеты. Численный состав комитетов определяется Общественным советом самостоятельно, при этом составляет не менее трех человек.

41. Комитеты/комиссии создаются решением Общественного совета для изучения общественно-значимых вопросов соответствующей отрасли, отнесенным к компетенции Общественного совета.

42. Состав комитетов/комиссий формируется из числа членов Общественного совета, представителей некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и других организаций, средств массовой информации, экспертов, определяется самим Общественным советом и утверждается на его заседании.

43. Деятельность комитетов/комиссий прекращаются по решению Общественного совета.

44. Общественными советами создаются временные рабочие органы – экспертные группы, которые создаются решением Общественного совета для изучения конкретных вопросов соответствующей отрасли, отнесенным к компетенции Общественного совета.

45. Состав экспертных групп формируется из числа членов Общественного совета, представителей государственных органов, некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и заинтересованных организаций, средств массовой информации, экспертов.

46. Экспертные группы Общественного совета:

1) осуществляют предварительное ознакомление с материалами по изучаемым вопросам и по итогам рассмотрения подготовку вопросов к рассмотрению на заседании комитета/комиссии Общественного совета в соответствии с его направлением; и представляют их для рассмотрения в комитетах/комиссиях Общественных советов в соответствии с его направлением;

2) готовят проекты экспертных заключений по изучаемым вопросам и представляют их для рассмотрения в комитетах/комиссиях общественных советов в соответствии с его направлением.

47. По итогам изучения материалов по конкретному вопросу экспертная группа составляет заключение и направляет для рассмотрения в соответствующий комитет/комиссию Общественного совета в соответствии с его направлением.

Итоговые материалы экспертной группы по изучаемым вопросам рассматриваются Общественным советом по представлению соответствующего комитета/комиссии Общественного совета.

Глава 3. Полномочия общественных советов

48. Общественный совет осуществляет полномочия в соответствии со статьей 5 Закона.

49. Для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 статьи 5 Закона, Общественный совет проводит заседания.

50. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа его членов.

Допускается проведение заседаний Общественного совета в режиме видеоконференцсвязи.

51. На заседания Общественного совета приглашаются представители заинтересованных государственных органов, органов местного государственного управления, субъектов квазигосударственного сектора, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций, а также эксперты и иные специалисты.

52. По результатам рассмотрения вопросов Общественный совет принимает рекомендации, которые являются обязательными для рассмотрения Министерством и принятия решений в сроки, предусмотренные пунктом 2 статьи 5 Закона.

53. Общественный совет рассматривает проекты нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, направленные Министерством.

54. С момента получения проекта нормативного правового акта секретарь Общественного совета организует рассылку членам Общественного совета на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты в течение одного рабочего дня для внесения предложений и рекомендаций.

55. Члены Общественного совета в течение пяти рабочих дней рассматривают проект нормативного правового акта и уведомляют секретаря Общественного совета о предложениях и рекомендациях либо их отсутствии.

56. По итогам рассмотрения проекта нормативно правового акта, секретарь Общественного совета готовит проект рекомендаций Общественного совета по рассматриваемому проекту нормативного правового акта и вносит на подписание председателю Общественного совета.

57. В случае отсутствия председателя Общественного совета, проект рекомендаций Общественного совета может быть подписан членом президиума Общественного совета.

58. В течение одного рабочего дня со дня подписания председателем Общественного совета, рекомендации Общественного совета направляются секретарем Общественного совета Министерству на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты.

59. В соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 5 Закона, Общественный совет рассматривает обращения физических и юридических лиц по общественно значимым вопросам в соответствующей сфере деятельности Министерства.

60. По результатам рассмотрения обращений Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о направлении обращения в соответствующий государственный орган или орган местного государственного управления по компетенции;
- 2) о рассмотрении данного обращения на заседании Общественного совета;
- 3) о проведении одной из форм общественного контроля по рассмотрению поступившего обращения.

61. Секретарь Общественного совета направляет подготовленный ответ на обращение заявителю в сроки, предусмотренные законодательством.

62. В рамках своих полномочий председатель Общественного совета:

- 1) организует деятельность Общественного совета;
- 2) председательствует на заседаниях;
- 3) подписывает документы от имени Общественного совета;
- 4) координирует деятельность по реализации решений Общественного совета;
- 5) участвует в заседаниях Министерства с правом совещательного голоса;
- 6) на время своего отсутствия делегирует исполнение обязанностей председателя одному из членов президиума Общественного совета.

63. В целях обеспечения решения организационных вопросов, подготовки и проведения заседаний Общественного совета, организации и ведения делопроизводства в Общественном совете, секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседаний Общественного совета;
- 2) организует и ведет делопроизводство в Общественном совете, а также контролирует сроки исполнения решений Общественного совета.

64. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

65. Секретарь Общественного совета избирается открытым голосованием на заседании Общественного совета.

66. Министр по согласованию с председателем Общественного совета возлагают обязанности секретаря Общественного совета на работника, привлекаемого по трудовому договору в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

67. Основанием для заключения трудового договора является соответствующее решение на заседании Общественного совета об избрании секретаря Общественного совета.

Приложение 1

Форма

Кому _____

(наименование Министерства)

от _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)

заявителя, удостоверение

личности № _____, выдано (когда, кем))

проживающего (ей): _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Заявление

Выдвигаю свою кандидатуру для включения в состав Рабочей группы по формированию Общественного совета

Настоящим заявлением подтверждаю, что я ознакомлен с положениями Закона Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года «Об общественных советах» и обязуюсь соблюдать его требования

Прилагаю следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

7) _____

" _____ " _____ 20__ года.

Подпись заявителя _____

Приложение 2

Форма

Кому _____

(наименование Министерства)

от _____

(Фамилия, имя, отчество (при
наличии) заявителя, удостоверение
личности № _____, выдано (когда, кем))

проживающего (ей): _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Заявление

Подаю свою кандидатуру для включения в качестве наблюдателя на конкурс по отбору членов рабочей группы по формированию Общественного совета.

Настоящим заявлением подтверждаю, что я ознакомлен с положениями Закона Республики Казахстан от 2 ноября 2015 года «Об общественных советах» и обязуюсь соблюдать его требования

Прилагаю следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

7) _____

" ____ " _____ 20 ____ года.

Подпись заявителя _____