

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Председатель Президиума  
Общественного совета  
Министерства  
национальной экономики  
Республики Казахстан  
  
от «17» ноября 2022 года

**Положение об Общественном совете  
Министерства национальной экономики  
Республики Казахстан**

г. Астана, 2022 г

Утверждено  
на заседании  
Общественного совета  
Министерства национальной экономики  
Республики Казахстан  
от « 17 » ноября 2022 года

## **Положение об Общественном совете Министерства национальной экономики Республики Казахстан**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об Общественном совете Министерства национальной экономики Республики Казахстан (далее – Положение) разработано в соответствии с подпунктом 7-1) пункта 1 статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об общественных советах» (далее – Закон).

2. Общественный совет Министерства национальной экономики Республики Казахстан (далее – Общественный совет) является консультативно-совещательным, наблюдательным органом, образуемым Министерством национальной экономики Республики Казахстан (далее – Министерство) совместно с некоммерческими организациями, гражданами.

3. Общественный совет обеспечивает взаимодействие Министерства с гражданским обществом для реализации государственной политики по формированию подотчетного перед населением государства.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан и Типовым положением об Общественном совете, утвержденным приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 26 февраля 2021 года № 69 (далее – Типовое положение), а также настоящим Положением.

### **Глава 2. Цели и задачи Общественного совета**

5. Целью деятельности Общественного совета является выражение мнения гражданского общества по общественно значимым вопросам.

6. Задачами Общественного совета являются:

- 1) представление интересов гражданского общества и учет мнения общественности при обсуждении и принятии решений;
- 2) развитие взаимодействия Министерства с гражданским обществом;



3) организация общественного контроля и обеспечение прозрачности деятельности Министерства.

### **Глава 3. Принципы деятельности Общественного совета**

7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- 1) независимости;
- 2) деятельности его членов на общественных началах;
- 3) автономности;
- 4) самостоятельности;
- 5) публичности.

### **Глава 4. Полномочия Общественного совета**

8. К полномочиям общественного совета относятся:

1) обсуждение проектов бюджетных программ администратора бюджетных программ, проектов программных документов, в том числе документов системы государственного планирования;

2) обсуждение выполнения бюджетных программ администратора бюджетных программ, проектов программных документов, в том числе документов системы государственного планирования;

3) обсуждение отчетов Министерства о достижении целевых индикаторов;

4) обсуждение отчетов администратора бюджетных программ о реализации бюджетных программ, об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг), о поступлении и расходовании денег от благотворительности;

5) обсуждение отчетов о результатах мониторинга реализации планов развития государственных предприятий, контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, за исключением субъектов квазигосударственного сектора, в которых созданы общественные советы;

6) участие в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, в соответствии с Законом Республики Казахстан «О правовых актах», за исключением проектов нормативных правовых актов центральных и местных исполнительных органов, а также акимов, предусматривающих принятие решений об установлении (отмене) карантинной зоны с введением карантинного режима на соответствующей территории, установлении (снятии) карантина и (или) ограничительных мероприятий в случаях, предусмотренных законодательством



Республики Казахстан в области ветеринарии, а также объявление чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

7) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по общественно-значимым вопросам соответствующей сферы деятельности Министерства, в том числе по вопросам совершенствования государственного управления и организации прозрачной работы Министерства, включая соблюдение норм служебной этики государственных служащих, в соответствии с Типовым положением;

8) разработка и внесение в государственные органы предложений по совершенствованию законодательства Республики Казахстан;

9) утверждение положения об Общественном совете;

10) осуществление общественного контроля в формах, предусмотренных Законом;

11) создание комиссий по направлениям деятельности.

9. По итогам исполнения полномочий, предусмотренных подпунктами 2), 3), 4), 5), 8) и 10) пункта 8 настоящего Положения, Общественный совет вносит рекомендации в Министерство, которое в течение одного месяца, а по подпункту 1) – в течение десяти рабочих дней принимает предусмотренные законодательством Республики Казахстан решения и (или) дает мотивированный ответ, подписываемый Министром национальной экономики Республики Казахстан либо лицом, его замещающим.

По подпункту б) пункта 8 настоящего положения Общественный совет вносит рекомендации, прилагаемые к проекту нормативного правового акта.

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан «О правовых актах» срок, устанавливаемый для представления рекомендаций по проекту нормативного правового акта, затрагивающего права, свободы и обязанности граждан, не может быть менее десяти рабочих дней, а по проектам законов – менее пятнадцати рабочих дней с момента получения Общественным советом уведомления от Министерства об их размещении на интернет-портале открытых нормативных правовых актов.

Рассмотрение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности граждан, осуществляется Общественным советом в порядке, предусмотренном Типовым положением.

В случае непредставления Общественным советом рекомендаций в установленный государственным органом срок проект нормативного правового акта считается согласованным без замечаний.

## **Глава 5. Формирование Общественного совета и требования, предъявляемые к кандидатам в члены Общественного совета**

10. Состав общественного совета формируется рабочей группой по формированию Общественного совета из числа представителей



государственных органов и на конкурсной основе – представителей некоммерческих организаций, граждан в порядке, установленном Законом и Типовым положением.

К кандидатам в члены Общественного совета применяются требования, установленные статьей 10 Закона.

## **Глава 6. Организационная структура Общественного совета, полномочия его президиума, председателя и секретаря**

11. Высшим органом Общественного совета является заседание. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее десяти календарных дней с момента утверждения состава Общественного совета Министром национальной экономики Республики Казахстан.

12. Для оперативного осуществления руководства деятельностью Общественного совета в период между его заседаниями избирается президиум Общественного совета. В состав президиума Общественного совета входят председатель Общественного совета, уполномоченный представитель Министерства, с участием которого образован Общественный совет, председатели комиссий, отдельные члены Общественного совета согласно приложению к настоящему Положению.

На заседаниях президиума Общественного совета могут участвовать депутаты Парламента Республики Казахстан, не являющиеся членами данного Общественного совета.

13. Президиум Общественного совета:

- 1) координирует работу комиссий Общественного совета;
- 2) организует подготовку проведения заседаний Общественного совета;
- 3) обеспечивает организационную и информационную поддержку деятельности Общественного совета;
- 4) осуществляет мониторинг исполнения рекомендаций Общественного совета.

14. Председатель Общественного совета:

- 1) организует деятельность Общественного совета;
- 2) председательствует на заседаниях;
- 3) подписывает документы от имени Общественного совета;
- 4) координирует деятельность по реализации решений Общественного совета;
- 5) участвует в заседаниях Министерства с правом совещательного голоса;
- 6) на время своего отсутствия делегирует исполнение обязанностей председателя одному из членов президиума Общественного совета.

15. Секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседаний Общественного совета;



2) организует и ведет делопроизводство в Общественном совете, а также контролирует сроки исполнения решений Общественного совета.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

## **Глава 7. Организация деятельности Общественного совета**

16. Основной формой работы Общественного совета являются заседания. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа его членов.

Допускается проведение заседаний Общественного совета в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме.

17. Заседания Общественного совета являются открытыми.

18. На заседания Общественного совета при необходимости приглашаются представители заинтересованных государственных органов, органов местного государственного управления, субъектов квазигосударственного сектора, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций, а также эксперты и иные специалисты.

19. Заседания Общественного совета проводятся по решению Министранациональной экономики Республики Казахстан и председателя Общественного совета.

Иные вопросы проведения заседаний определяются решением Общественного совета.

20. Заочное голосование проводится по решению Министра национальной экономики Республики Казахстан и председателя Общественного совета в электронном виде, голосование по которым осуществляется с помощью электронных носителей с соблюдением необходимых требований.

Срок для заочного голосования членов Общественного совета не должен быть меньше 1 (один) часа и превышать 1 (один) рабочий день со дня рассылки материалов проекта для голосования.

До окончания срока заочного голосования члены Общественного совета информируют о своем решении.

В случае отсутствия ответа в указанный срок считается, что член Общественного совета проголосовал за принятие проекта.

Голосование осуществляется членами Общественного совета без права замены.

Заочное голосование считается состоявшимся, если по проекту проголосовало большинство от общего числа участвующих в голосовании членов Общественного совета.

21. По усмотрению Министра национальной экономики Республики Казахстан и председателя Общественного совета принятие решений по вопросам, вынесенным на их рассмотрение, возможно посредством заочного



голосования. Заочное голосование производится без проведения заседания Общественного совета.

Бюллетень для заочного голосования должен быть направлен секретарем Общественного совета членам Общественного совета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты подсчета голосов для заочного голосования с уведомлением о его проведении, если иной срок не определен председателем Общественного совета.

По вопросам, не требующим предварительного изучения документов, бюллетень может быть направлен членам совета не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты подсчета голосов.

Бюллетени для заочного голосования и иная информация (материалы) должны быть направлены членам Общественного совета посредством почтовой, электронной или иной связи, или вручаются лично.

Бюллетени должны быть представлены по местонахождению субъекта не позднее 16 часов 30 минут последнего дня голосования.

Решение посредством заочного голосования оформляется в письменном виде в виде решения, подписываемого председателем Общественного совета, и должно содержать:

- 1) наименование и местонахождение субъекта;
- 2) дату и место письменного оформления решения заочного заседания;
- 3) сведения о составе совета;
- 4) указание лица (органа), осуществившего созыв заседания;
- 5) повестку дня заседания;
- 6) запись о наличии или отсутствии кворума для принятия решения;
- 7) итоги голосования по каждому вопросу повестки дня и принятое решение;
- 8) иные сведения.

Решения, принятые Общественным советом посредством заочного голосования, и итоги заочного голосования направляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета в срок не позднее 10 календарных дней со дня подписания решения.

22. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством.

Министр национальной экономики Республики Казахстан по согласованию с председателем Общественного совета возлагает обязанности секретаря Общественного совета на работника, привлекаемого по трудовому договору в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 8. Публичность работы Общественного совета**

23. Общественный совет информирует население о:

1) результатах его взаимодействия с гражданским обществом и государственными органами, а также субъектами квазигосударственного сектора;

2) составе Общественного совета;

3) повестке дня заседаний;

4) принятых решениях;

5) других вопросах, имеющих общественную значимость.

24. Информация публикуется в средствах массовой информации и (или) размещается на соответствующих интернет-ресурсах.

### **Глава 9. Прекращение полномочий членов Общественного совета, прекращение деятельности Общественного совета**

25. Прекращение полномочий членов Общественного совета, прекращение деятельности Общественного совета осуществляется в порядке, установленном Законом.