

Утвержден протоколом заседания
Общественного совета
по вопросам науки, высшего
образования и языковой политики
Министерства науки и высшего
образования Республики Казахстан
от «2» декабря 2025 года № 1

Положение
Общественного совета по вопросам науки, высшего образования и
языковой политики Министерства науки и высшего образования
Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете по вопросам науки, высшего образования и языковой политики Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об общественных советах» (далее - Закон) и приказом исполняющего обязанности Министра культуры и информации Республики Казахстан от 28 марта 2025 года № 112-НҚ «Об утверждении Типового положения об Общественном совете» (далее – Типовое положение).

2. Общественный совет по вопросам науки, высшего образования и языковой политики (далее – Общественный совет) является консультативно-совещательным, наблюдательным органом, образуемым Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией, законами, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

4. Срок полномочий Общественного совета составляет три года.

Глава 2. Цели и задачи Общественного совета

5. Целью деятельности Общественного совета является выражение мнения гражданского общества по общественно значимым вопросам науки, высшего образования и языковой политики.

6. Задачами Общественного совета являются:

1) представление интересов гражданского общества и учет мнения общественности при обсуждении и принятии решений;

2) развитие взаимодействия Министерства с гражданским обществом;

3) организация общественного контроля и обеспечение прозрачности деятельности Министерства.

Глава 3. Принципы деятельности Общественных советов

7. Общественный совет осуществляют свою деятельность на основе следующих принципов:

- 1) независимости;
- 2) деятельности его членов на общественных началах;
- 3) автономности;
- 4) самостоятельности;
- 5) публичности.

Глава 4. Полномочия Общественного совета

8. К полномочиям общественного совета относятся:

- 1) обсуждение проектов бюджетных программ Министерства, проектов стратегических планов, проектов государственных и правительственных программ по вопросам науки, высшего образования и языковой политики;
- 2) обсуждение выполнения бюджетных программ Министерства, стратегических планов, государственных и правительственных программ по вопросам науки, высшего образования и языковой политики;
- 3) обсуждение отчетов исполнительных органов о достижении целевых индикаторов по вопросам науки, высшего образования и языковой политики;
- 4) обсуждение отчетов Министерства о реализации бюджетных программ, об исполнении планов поступлений и расходов денег от реализации товаров (работ, услуг), о поступлении и расходовании денег от благотворительности;
- 5) обсуждение отчетов о результатах мониторинга реализации планов развития государственных предприятий, контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью;
- 6) участие в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан;
- 7) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам совершенствования государственного управления и организации прозрачной работы государственного аппарата, включая соблюдение норм служебной этики;
- 8) разработка и внесение в государственные органы предложений по совершенствованию законодательства Республики Казахстан;
- 9) осуществление общественного контроля в иных формах, предусмотренных Законом;
- 10) утверждение положения об Общественном совете;
- 11) создание постоянных и (или) временных рабочих органов.

По итогам исполнения полномочий, предусмотренных подпунктами 2), 3), 4), 5), 7), 8) и 9) пункта 1 Общественный совет вносит рекомендации в

Министерство, который в течение одного месяца, а по подпункту 1) - в течение 10 (десяти) рабочих дней дает мотивированный ответ, подписываемый Министром либо лицом, его замещающим.

По подпункту 6) пункта 1 Общественный совет вносит рекомендации, прилагаемые к проектам нормативных правовых актов.

Глава 5. Права и обязанности Общественного совета и его членов

9. В целях реализации своих полномочий члены Общественного совета имеют право:

1) доступа в структурные подразделения и подведомственные организации Министерства на основании и в порядке, которые установлены законодательством Республики Казахстан;

2) участия в работе иных рабочих органов Министерства по согласованию с соответствующими должностными лицами Министерства;

3) обращения в Министерство по общественно значимым вопросам в целях осуществления своих полномочий, установленных настоящим Законом.

4) вносить предложения по определению нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, подлежащих рассмотрению на Общественном совете.

10. В своей деятельности Общественный совет и его члены обязаны:

1) соблюдать нормы Конституции, соответствующих ей законов, актов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) осуществлять свою деятельность во взаимодействии с общественностью;

3) не реже двух раз в год информировать население о деятельности Общественного совета через средства массовой информации и (или) интернет-ресурсы;

4) публиковать в средствах массовой информации и (или) размещать на интернет-ресурсе Министерства годовой отчет о своей деятельности;

5) не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, а также не разглашать сведения, составляющие государственные секреты либо иную охраняемую законами Республики Казахстан тайну, полученные от Министерства, за исключением информации, доступ к которой не подлежит ограничению в соответствии с Законом Республики Казахстан «О доступе к информации».

Глава 6. Порядок формирования Общественного совета

11. Общественный совет формируется в соответствии со статьями 8, 9, 10 Закона и Параграфа 1 и 2 (пункты с 4 по 41) Типового положения.

Глава 7. Организационная структура Общественного совета и полномочия его президиума, председателя и секретаря Общественного совета

12. Высшим органом Общественного совета является заседание.

13. Для оперативного осуществления руководства деятельностью Общественного совета в период между его заседаниями избирается президиум Общественного совета.

В состав президиума Общественного совета входят председатель Общественного совета, уполномоченный представитель государственного органа, с участием которого образован Общественный совет, председатели комиссий, отдельные члены общественного совета.

На заседаниях президиума Общественного совета могут участвовать депутаты Парламента Республики Казахстан, не являющиеся членами данного Общественного совета.

14. Президиум Общественного совета:

- 1) координирует работу комиссий Общественного совета;
- 2) организует подготовку проведения заседаний Общественного совета;
- 3) обеспечивает организационную и информационную поддержку деятельности Общественного совета;
- 4) осуществляет мониторинг исполнения рекомендаций Общественного совета.

15. Полномочия председателя и секретаря Общественного совета

Председатель Общественного совета:

- 1) организует деятельность Общественного совета;
- 2) председательствует на заседаниях;
- 3) подписывает документы от имени Общественного совета;
- 4) координирует деятельность по реализации решений Общественного совета;
- 5) участвует в заседаниях Министерства с правом совещательного голоса;
- 6) на время своего отсутствия делегирует исполнение обязанностей председателя одному из членов президиума Общественного совета.

В случае прекращения полномочий председателя Общественного совета до избрания нового председателя его полномочия передаются одному из членов президиума по решению Общественного совета.

Секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседаний Общественного совета;
- 2) организует и ведет делопроизводство в Общественном совете, а также контролирует сроки исполнения решений Общественного совета.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

Глава 8. Организация деятельности и публичность работы Общественного совета

16. Первое заседание Общественного совета открывает руководитель рабочей группы, на котором открытым голосованием избираются председатель, секретарь и весь состав президиума Общественного совета.

Председатель Общественного совета избирается из числа его членов - известных общественных деятелей, не состоящих на государственной службе.

После избрания председателя, секретаря, состава президиума Общественного совета полномочия рабочей группы и ее руководителя прекращаются.

17. Основной формой работы общественного совета является заседания. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа его членов.

В необходимых случаях на заседание Общественного совета по его решению могут приглашаться представители государственных органов, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций, а также эксперты и иные специалисты.

18. Заседания Общественного совета могут проводиться посредством видеоконференцсвязи и иных доступных онлайн-сервисов, в очном или смешанном форматах.

19. Заседания Общественного совета проводятся в течении времени, не превышающего 2 (двух) часов.

20. Заседания Общественного совета являются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы на год.

21. План работы формируется на основании предложений членов Общественного совета и утверждается председателем Общественного совета.

22. В случае необходимости проводятся внеочередные заседания. Инициатор внеочередного заседания Общественного совета вносит на рассмотрение председателя Общественного совета перечень актуальных общественно значимых вопросов науки, высшего образования и языковой политики для обсуждения и проекты решений по ним, которые направляет их членам Общественного совета. Решение о проведении внеочередного заседания принимается большинством членов Общественного совета путем голосования.

23. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством.

24. О дате, месте проведения и повестке дня заседания Общественного совета и рассматриваемых на нем вопросах члены Общественного совета уведомляются секретарем не позднее, чем за пять рабочих дней до его проведения.

25. Публичность работы Общественного совета. Общественный совет информирует население о:

- 1) результатах его взаимодействия с гражданским обществом и государственными органами;
- 2) составе Общественного совета, ротации его членов;
- 3) повестке дня заседаний;
- 4) принятых решениях;
- 5) других вопросах, имеющих общественную значимость.

Информация публикуется в средствах массовой информации и (или) размещается на соответствующих интернет-ресурсах.

Глава 9. Порядок реализации полномочий Общественного совета

26. Общественный совет рассматривает проекты нормативных правовых актов (далее – НПА), касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, направленные Министерством.

27. С момента получения проекта НПА секретарь Общественного совета организует рассылку членам Общественного совета посредством электронной почты в течение одного рабочего дня для внесения предложений.

28. Комитет по вопросам рассмотрения проектов нормативных правовых актов и противодействия коррупции Общественного совета (далее – Комитет) в течение трех рабочих дней рассматривают проект НПА и уведомляют секретаря Общественного совета о принятом решении по рассмотрению проекта НПА либо оставлении проекта НПА без рассмотрения.

29. Решение Комитета Общественного совета по рассмотрению проекта НПА либо оставлении без рассмотрения принимается большинством голосов от общего числа членов Комитета Общественного совета.

30. Секретарь Общественного совета вносит на рассмотрение председателя Общественного совета поступившие предложения Комитета и других членов Общественного совета (в случае наличия) для принятия окончательного решения Общественного совета.

31. В течение одного рабочего дня после принятия окончательного решения Общественного совета, секретарь Общественного совета уведомляет Министерство о принятом решении Общественного совета.

32. В течение одного рабочего дня со дня подписания председателем Общественного совета, рекомендации Общественного совета направляются секретарем Общественного совета Министерству посредством электронной почты.

33. В соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 5 Закона, Общественный совет рассматривает обращения физических и юридических лиц по общественно значимым вопросам в соответствующей сфере деятельности государственного органа.

34. По результатам рассмотрения обращений Общественный совет принимает одно из следующих решений:

1) о направлении обращения в соответствующий государственный орган или орган местного государственного управления по компетенции;

2) о рассмотрении данного обращения на заседании Общественного совета;

3) о проведении одной из форм общественного контроля по рассмотрению поступившего обращения.

35. Секретарь Общественного совета направляет подготовленный ответ на обращение заявителю в сроки, предусмотренные законодательством.

Глава 10. Этика членов Общественного совета

36. Член Общественного совета при осуществлении своих полномочий обязан:

1) руководствоваться общественными интересами, морально-нравственными принципами, исходить из честного, разумного, добросовестного исполнения своих обязанностей, относиться к коллегам по Общественному совету и сотрудникам Министерства в духе уважения, доверия и доброжелательного сотрудничества;

2) воздерживаться в публичной и рабочей полемике от грубых, оскорбительных и унижающих человеческое достоинство выражений;

3) проявлять уважение к официальным государственным символам Республики Казахстан;

4) заботиться о повышении авторитета Общественного совета и действовать в интересах общего результата;

5) руководствоваться этическими принципами беспристрастности и своевременно информировать Общественный совет об обстоятельствах, при которых возникает угроза правозаконности и справедливости.

6) не допускать высказываний, заявлений, обращений от имени Общественного совета, не будучи на то уполномоченным.

7) не допускать использование своего положения для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, граждан при решении вопросов не относящихся к компетенции члена Общественного совета.

8) заблаговременно до начала заседания Общественного совета уведомлять в письменной или электронной форме председателя и секретаря Общественного совета о своем опоздании или невозможности принять участие в работе Общественного совета.

37. Нарушением этики членов Общественного совета (далее – Этика) признается невыполнение или ненадлежащее выполнение членом Общественного совета норм и правил поведения.

38. В случае нарушения Этики на заседаниях Общественного совета, комиссии, рабочей группы и иных мероприятиях Общественного совета председательствующий предупреждает выступающего о недопустимости

подобного поведения, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания.

39. В случае грубого нарушения Этики членом Общественного совета его полномочия могут быть прекращены на основании настоящего Положения.

40. Вопрос об исключении члена Общественного совета инициируется решением Общественного совета по итогам обсуждения и голосования.

41. Под грубым нарушением Этики понимается нарушение норм, установленных настоящим Положением, допущенное членом Общественного совета при осуществлении своих полномочий, которое негативно повлияло на осуществление целей и задач Министерства, Общественного совета, имидж, деловую репутацию Общественного совета и/или его членов.

Глава 11. Прекращение полномочий членов Общественного совета

42. Член Общественного совета может выйти из его состава по собственному желанию путем подачи заявления в письменной форме либо путем устного заявления, зафиксированного в протоколе заседания Общественного совета.

43. Член Общественного совета может быть досрочно исключен из его состава решением Общественного совета в случае невозможности принимать участие в его работе по состоянию здоровья либо по следующим основаниям:

- 1) в случае его смерти;
- 2) признания судом безвестно отсутствующим;
- 3) объявления судом умершим;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законами Республики Казахстан;
- 5) непосещения заседания Общественного совета по неуважительным причинам более 3 (трех) раз в течение одного года;
- 6) поступления члена Общественного совета, избранного от гражданского общества, на государственную службу;
- 7) в случае ликвидации некоммерческой организации, от которой был избран представитель в Общественный совет;
- 8) в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 10 Закона (*смена гражданства; возникновение судимости (которая не погашена или не снята), признание судом виновным в совершении коррупционного преступления и (или) коррупционного правонарушения; возникновение факта постановки на учет в организациях, оказывающих медицинскую помощь в области психического здоровья, по поводу психических, поведенческих расстройств (заболеваний), в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ*).
- 9) грубого нарушения Этики членов Общественного совета.

44. Общественный совет принимает решение о включении в состав Общественного совета нового члена вместо выбывшего на оставшийся срок его полномочий по результатам конкурса или по решению Министерства в соответствии с пунктом 3 статьи 15 Закона.

Глава 12. Иные положения

45. Иные вопросы, не предусмотренные в настоящем Положении, регламентируются Законом и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.