УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания

Общественного совета по вопросам

органов гражданской защиты (МЧС)

от 03 февраля 2024 года

№ 1

**Положение об Общественном совете**

**по вопросам деятельности органов гражданской защиты (МЧС)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об Общественном совете по вопросам деятельности органов гражданской защиты (МЧС) (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об общественных советах» (далее – Закон) на основе Типового положения об Общественном совете, утвержденного приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 26 февраля 2021 года № 69 (далее – Типовое положение) и Правил организации и проведения общественного контроля, утвержденные приказом Министра информации и общественного развития РК от 26 февраля 2021 года № 73 (далее – Правила).
2. Общественный совет по вопросам деятельности органов гражданской защиты (МЧС) (далее – Общественный совет) – консультативно-совещательный, наблюдательный орган, образуемый Министерством по чрезвычайным ситуациям (далее – Министерство) совместно с некоммерческими организациями и гражданами.
3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется нормами Конституции, соответствующих ей законов, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.
4. Общественный совет формируется в порядке, предусмотренном Законом, является независимым, публичным и самостоятельным общественным советом республиканского уровня. Взаимодействие между Общественным советом Министерства и иными общественными советами осуществляется в порядке, предусмотренном Законом.
5. Рекомендации Общественного совета являются обязательными для рассмотрения Министерством, которое принимает предусмотренные законодательством решения и дает по ним мотивированные ответы в сроки, предусмотренные пунктом 2 статьи 5 Закона.
6. Состав Общественного совета утверждается приказом Министра и подлежит публикации в средствах массовой информации и (или) размещению на ведомственном интернет-ресурсе в течение трех рабочих дней после утверждения состава Общественного совета.

**Глава 2. Организация деятельности Общественного совета**

**Параграф 1. Некоторые вопросы по формированию Общественного совета от гражданского общества**

1. При прекращении полномочий члена Общественного совета, представляющего Министерство, решение о включении нового члена Общественного совета вместо прекратившего полномочия члена принимает Министр.
2. При прекращении полномочий члена Общественного совета, из числа представителей некоммерческих организаций, граждан, замещение проводиться из резервного списка кандидатов в Общественный совет.
3. В случаях отказа кандидата из резервного списка от занятия членства в общественном совете и отсутствия других кандидатов в резервном списке кандидатов в Общественный совет, Общественный совет принимает решение о проведении дополнительного конкурса в состав Общественного совета.
4. Общественный совет для проведения дополнительного конкурса публикует объявление о конкурсе по избранию членов Общественного совета в средствах массовой информации и (или) размещает на интернет-ресурсе Министерства.
5. В объявлении указывается:

1) наименование государственного органа;

2) почтовый и электронный адреса, на которые направляются документы, сроки подачи, перечень документов для участия в конкурсе и требования к кандидатам в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 10 Закона;

3) количественный состав Общественного совета из числа представителей государственных органов, субъектов квазигосударственного сектора и некоммерческих организаций, граждан.

1. Граждане, представители некоммерческих организаций, желающие принять участие в конкурсе в течение десяти рабочих дней после даты опубликования объявления о проведении конкурса подают предложения с приложением необходимых документов на почтовый или электронный адрес, в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона.
2. Общественный совет в течении десяти рабочих дней после даты завершения приема документов, на заседании проводит обсуждение поступивших документов по кандидатам в члены Общественного совета и открытое голосование по каждому кандидату. Кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, считаются избранными в состав Общественного совета. По кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов, председатель Общественного совета оставляет за собой право решающего голоса.
3. Новые члены Общественного совета избираются (назначаются) на оставшийся срок полномочий, прекративших полномочия, членов Общественного совета.

**Параграф 2. Организация рабочих органов Общественного совета**

1. Общественный совет создает постоянные и (или) временные рабочие органы: комитеты, экспертные группы.
2. Общественным советом создаются постоянные рабочие органы - комитеты. Численный состав комитетов определяется Общественным советом самостоятельно, при этом составляет не менее трех человек.
3. Комитеты создаются решением Общественного совета для изучения общественно-значимых вопросов в соответствующей сфере деятельности Министерства или территориального и подведомственного подразделения Министерства, отнесенным к компетенции Общественного совета.
4. Состав комитетов формируется из числа членов Общественного совета, представителей некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и других организаций, средств массовой информации, экспертов, определяется самим Общественным советом и утверждается на его заседании.
5. Деятельность комитетов прекращаются по решению Общественного совета.
6. Общественными советами создаются временные рабочие органы – экспертные группы, которые создаются решением Общественного совета для изучения конкретных вопросов в соответствующей сфере деятельности Министерства или территориального и подведомственного подразделения Министерства, отнесенным к компетенции Общественного совета.
7. Состав экспертных групп формируется из числа членов Общественного совета, представителей государственных органов, некоммерческих организаций, научных, профсоюзных и заинтересованных организаций, средств массовой информации, экспертов.
8. Экспертные группы Общественного совета:

осуществляют предварительное ознакомление с материалами по изучаемым вопросам и по итогам рассмотрения подготовку вопросов к рассмотрению на заседании комиссии Общественного совета в соответствии с его направлением; и представляют их для рассмотрения в комиссиях Общественных советов в соответствии с его направлением;

1. готовят проекты экспертных заключений по изучаемым вопросам и представляют их для рассмотрения в комиссиях общественных советов в соответствии с его направлением.
2. По итогам изучения материалов по конкретному вопросу экспертная группа составляет заключение и направляет для рассмотрения в соответствующую комиссию Общественного совета в соответствии с его направлением.

Итоговые материалы экспертной группы по изучаемым вопросам рассматриваются Общественным советом по представлению соответствующей комиссии Общественного совета.

**Глава 3. Полномочия Общественного совета**

23. В целях реализации своих полномочий члены Общественного совета имеют право:

1) доступа в государственные органы, органы местного государственного управления по вопросам, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 настоящего Закона, за исключением государственных органов, при которых не образуются общественные советы в соответствии с частью второй пункта 1 статьи 1 Закона, а также в субъекты квазигосударственного сектора по вопросам, предусмотренным пунктом 1 статьи 5-1 Закона, на основании и в порядке, которые установлены законодательством Республики Казахстан;

2) участвовать в мероприятиях, проводимых государственными органами, органами местного государственного управления, субъектами квазигосударственного сектора по вопросам, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 и пунктом 1 статьи 5-1 Закона, за исключением государственных органов, при которых не образуются общественные советы в соответствии с частью второй пункта 1 статьи 1 Закона, а также заседаний и мероприятий, на которых рассматриваются сведения, составляющие государственные секреты либо иную охраняемую законами Республики Казахстан тайну;

3) обращаться в Министерство, органы местного государственного управления, субъекты квазигосударственного сектора по общественно значимым вопросам в деятельности органов гражданской защиты;

4) вносить предложения по определению нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, подлежащих рассмотрению на Общественном совете.

5) получать от Министерства документ, удостоверяющий статус члена Общественного совета;

6) приглашать на заседания Общественного совета представителей государственных органов для обсуждения вопросов деятельности органов гражданской защиты;

7) создавать по мере необходимости постоянные и (или) временные рабочие органы: комитеты и экспертные группы;

8) участвовать в конкурсных комиссиях по государственным закупкам Министерства, за исключением государственных закупок, осуществляемых с применением особого порядка;

9) участвовать в тендерных комиссиях (аукционных комиссиях) по закупкам соответствующего субъекта квазигосударственного сектора;

10) проводить общественный контроль в соответствии с Правилами;

11) создавать свои страницы в социальных сетях, сайт Общественного совета на интернет-ресурсе.

12) утверждать образец, описание и положение о документе, удостоверяющий статус члена Общественного совета (удостоверение).

24. В своей деятельности Общественный совет и его члены обязаны:

1) соблюдать нормы Конституции, соответствующих ей законов, актов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) осуществлять свою деятельность во взаимодействии с общественностью;

3) не реже двух раз в год информировать население о деятельности Общественного совета через средства массовой информации и (или) интернет-ресурсы;

4) публиковать в средствах массовой информации и (или) размещать на интернет-ресурсе соответствующего государственного органа, органа местного самоуправления, субъекта квазигосударственного сектора годовой отчет о своей деятельности;

5) не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, а также не разглашать сведения, составляющие государственные секреты либо иную охраняемую законами Республики Казахстан тайну, полученные от Министерства, за исключением информации, доступ к которой не подлежит ограничению в соответствии с Законом Республики Казахстан «О доступе к информации».

1. Основной формой работы Общественного совета являются заседания. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа его членов.

Допускается проведение заседаний Общественного совета в режиме видеоконференцсвязи.

1. На заседания Общественного совета могут приглашаться представители заинтересованных государственных органов, органов местного государственного управления, субъектов квазигосударственного сектора, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций, а также эксперты и иные специалисты.
2. По результатам рассмотрения вопросов Общественный совет принимает рекомендации, которые являются обязательными для рассмотрения Министерством и принятия решений в сроки, предусмотренные пунктом 2 статьи 5, пунктом 2 статьи 5-1 Закона.
3. Общественный совет рассматривает проекты нормативных правовых актов, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, а также по иным вопросам, направленные Министерством.
4. С момента получения проекта нормативного правового акта секретарь Общественного совета организует рассылку членам Общественного совета на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты в течение одного рабочего дня для внесения предложений.
5. Члены Общественного совета в течение двух-пяти рабочих дней рассматривают проект нормативного правового акта и уведомляют секретаря Общественного совета о принятом решении по рассмотрению проекта нормативного правового акта либо оставлении проекта нормативного правового акта без рассмотрения или отсутствия предложений (замечаний) с не уведомлением в таких случаях секретаря Общественного совета.
6. Секретарь Общественного совета вносит на рассмотрение председателя Общественного совета поступившие предложения членов Общественного совета для принятия окончательного решения.
7. Решение Общественного совета по рассмотрению проекта нормативного правового акта либо оставлении без рассмотрения принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов, голос председателя Общественного совета является решающим.
8. В течение одного (двух) рабочего дня после принятия Общественным советом решения, секретарь Общественного совета уведомляет Министерство о принятом решении Общественного совета.
9. В течение одного рабочего дня после принятия Общественным советом решения о рассмотрении проекта нормативного правового акта, проект нормативного правового акта вносится для рассмотрения на заседание Общественного совета с участием его членов.
10. По итогам рассмотрения проекта нормативного правового акта, решение принимается большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов, голос председателя Общественного совета является решающим.
11. С учетом итогов голосования, секретарь Общественного совета готовит проект рекомендаций Общественного совета по рассматриваемому проекту нормативного правового акта и вносит на подписание председателю Общественного совета.
12. В течение одного рабочего дня со дня подписания председателем Общественного совета, рекомендации Общественного совета направляются секретарем Общественного совета в Министерство, на бумажном или электронном носителе либо посредством электронной почты.
13. Общественный совет рассматривает обращения физических и юридических лиц по общественно значимым вопросам в соответствующей сфере деятельности Министерства.
14. По результатам рассмотрения обращений Общественный совет принимает одно из следующих решений:

1) о направлении обращения в соответствующий государственный орган или орган местного государственного управления по компетенции;

2) о рассмотрении данного обращения на заседании Общественного совета;

3) о проведении одной из форм общественного контроля или предложений рекомендательного характера по рассмотрению и решению вопроса поступившего обращения.

1. Секретарь Общественного совета направляет подготовленный ответ на обращение заявителю в сроки, предусмотренные законодательством.
2. В рамках своих полномочий председатель Общественного совета:

1) организует деятельность Общественного совета;

2) председательствует на заседаниях;

3) подписывает документы от имени Общественного совета;

4) координирует деятельность по реализации решений Общественного совета;

5) участвует в заседаниях Министерства с правом совещательного голоса;

6) на время своего отсутствия делегирует исполнение обязанностей председателя одному из членов президиума Общественного совета.

1. Секретарь Общественного совета обеспечивает решение организационных вопросов, подготовки и проведения заседаний Общественного совета, организует и ведет делопроизводство Общественного совета:

обеспечивает решение организационных вопросов подготовки и проведения заседаний Общественного совета;

организует и ведет делопроизводство в Общественном совете, а также контролирует сроки исполнения решений Общественного совета.

1. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

**Глава 4. Этические нормы поведения членов Общественного совета**

Члены Общественного совета должны придерживаться и соблюдать следующие Этические нормы поведения:

- способствовать установлению и укреплению в Общественном совете деловых и доброжелательных взаимоотношений и конструктивного партнерства,

- воздерживаться от обсуждения личных и профессиональных качеств других членов Общественного совета, не допускать случаев необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения достоинства, бестактности и некорректного поведения;

- уважать и учитывать мнения других членов Общественного совета при принятии коллегиального решения по рассматриваемым вопросам и не давать личную оценку их мнениям и выраженной позиции;

- своевременно исполнять возложенные действующим законодательством свои полномочия и права в надлежащем порядке, неукоснительно соблюдать закрепленные обязанности и нести ответственность за свои неправомерные действия;

- соблюдать нормы этикета и правила личного поведения, не допускать совершения действий, подрывающие достоинство и авторитет Общественного совета, членами которых они являются;

- в обращении с гражданами, в отношениях с государственными и негосударственными органами, а также с остальными членами Общественного совета проявлять корректность, не допускать фактов грубости, унижения достоинства, бестактности, своими действиями и поведением не давать повода для критики с их стороны;

- не допускать использование своего членства в Общественном совете для оказания влияния на деятельность государственных органов и иных организаций при решении вопросов личного характера;

- членам Общественного совета не следует публично выражать свое мнение по вопросам деятельности соответствующего Общественного совета от своего имени без согласования с Общественным советом;

- не допускать в средствах массовой информации и информационных ресурсах выражение своего мнения о деятельности Общественного совета, членом которого он состоит, если оно не соответствует основным направлениям и деятельности Общественного совета;

- не раскрывать служебную информацию государственных органов, которая не разрешена к публичности, а также не выражать неэтичные высказывания в адрес государственных органов и должностных лиц на центральном и местном уровне, других членов Общественного совета и иных лиц.

Публичные выступления членов Общественного совета по вопросам деятельности соответствующего Общественного совета осуществляются при согласовании в коллегиальном порядке с составом Общественного совета и органами его управления.

Пресекать либо принимать иные меры по недопущению нарушений норм этического поведения со стороны других членов Общественного совета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_